

## SUPERINTENDENCIA ESTADUAL-FUND. NAC. SAÚDE/MG

**Estudo Técnico Preliminar 8/2025****1. Informações Básicas**

Número do processo: 25190.000454/2025-88

**2. Descrição da necessidade**

2.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objeto a análise prévia das condições de viabilidade técnica e econômica da contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de locação de veículos a serem executados sem motorista e sem combustível, incluindo manutenção preventiva e corretiva, seguro total e demais taxas e impostos, e em todas as etapas em consonância com a Instrução Normativa nº 58, de 8 de Agosto de 2022, com base no Documento de Formalização de Demanda (SEI 5656172).

2.2. A contratação é necessária para atender as atividades administrativas e técnicas desta Fundação, como o deslocamento de servidores à diferentes regiões do Estado, muitas delas de difícil acesso, garantindo o cumprimento da missão institucional com segurança, eficiência e economia operacional. A locação, em vez da compra, otimiza a gestão de recursos ao incluir manutenções e seguros, além de permitir a renovação da frota por veículos novos com maior frequência

2.3. Atualmente, a frota de veículos oficiais é de 2 (duas) caminhonetes 4x4, 1 (uma) van com laboratório móvel para análise de água e 2 (dois) sedans, todos com baixa capacidade de atendimento, considerando o estado de conservação, com alta rodagem e alto custo de manutenção, podendo eventualmente serem retirados de circulação por inservibilidade e baixo custo-benefício, além de serem insuficientes para atender toda sua demanda. Neste sentido, a locação de veículos emerge como uma estratégia viável e eficiente, alinhada à necessidade de racionalização de recursos, flexibilidade financeira e adaptação dinâmica às exigências do serviço público.

2.4. A demanda média atual, em outubro de 2025, é de 254 instrumentos de convênio/termos de repasse vigentes, que necessitam de acompanhamento local e 39 instrumentos de convênio/termos de repasse expirados, necessitando de visita para emissão de Parecer Técnico final.

2.5. As ações contemporâneas desenvolvidas pela Instituição resultam em uma maior inclusão social e contribuem para a melhoria das condições de vida das populações mais carentes, culminando em uma das estratégias do Governo Federal para a erradicação da extrema pobreza. Um bom exemplo é a implantação de Melhorias Habitacionais para Controle da Doença de Chagas, que consistem em melhorar as condições físicas e sanitárias das habitações e do peridomicílio, por meio de restauração (reforma) ou reconstrução. A restauração compreende, dentre outros principais serviços, os seguintes: reboco e pintura de paredes internas e externas, calçada de proteção em torno da casa, cobertura com materiais adequados, piso cimentado ou de madeiras, recuperação de abrigo de animais e depósitos, substituição de cercas e implantação e/ou recuperação de instalações sanitárias. No caso em que as casas não suportem reformas, as mesmas serão demolidas e reconstruídas.

2.6. Sendo assim, os investimentos implementados visam a efetivação da saúde preventiva e à universalização do acesso aos serviços de saneamento básico. Destacam-se ações em Sistemas de Abastecimento de Água (SAA) e Sistemas de Esgotamento Sanitário (SES) nos municípios com população até 50.000 habitantes, em conformidade com as respectivas necessidades, maximizando a eficácia das mesmas e dos resultados, sendo pautadas em consonância com indicadores de saúde.

2.7. Desenvolve ainda as ações de Resíduos Sólidos “Implementação de projetos de coleta e reciclagem de materiais” diretamente com as cooperativas e associações de catadores e “Implantação e Melhoria de Sistemas

Públicos de Manejo de Resíduos Sólidos em Municípios de até 50.000 Habitantes, exclusive de Regiões Metropolitanas ou regiões Integradas de Desenvolvimento Econômico (RIDE)". As atividades têm como objetivo fomentar a ampliação da área de cobertura dos serviços públicos de manejo de resíduos sólidos, por meio do financiamento de Aterro Sanitário, Construção de Galpão de Triagem e Aquisição de Veículos e Equipamentos, bem como elaboração de Projeto de Galpão de Triagem e de Projeto de Aterro Sanitário.

2.8. Além disso, Fundação é responsável pela implementação das ações de saneamento em áreas rurais de todos os municípios brasileiros, inclusive no atendimento às populações remanescentes de quilombos, assentamentos rurais e populações ribeirinhas, conforme definido pelo Plano Nacional de Saneamento Básico (Plansab), em fase de elaboração.

2.9. Por fim, desenvolve também ações estratégicas preventivas de Saúde Ambiental para a redução dos riscos à saúde humana e ações de estudos e pesquisas na área de saneamento e de saúde ambiental, além de contar com o Programa Nacional de Apoio ao Controle da Qualidade da Água para Consumo Humano (PNCQA), que busca fomentar e apoiar tecnicamente os estados, Distrito Federal e municípios no desenvolvimento de ações, planos e políticas para as ações de controle da qualidade da água para consumo. Completa o rol de ações o eixo de Educação em Saúde Ambiental, entendido como um conjunto de práticas pedagógicas e sociais, de conteúdo técnico, político e científico, que contribuem efetivamente na formação e o desenvolvimento da consciência crítica do cidadão, estimulando a participação, o controle social e sustentabilidade socioambiental.

### 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SALOG	LINDOLFO OLIVEIRA DE JESUS

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Observa-se, que o objeto trata-se de serviço contínuo, haja vista que a contratação decorre de necessidade prolongada, objetivando a manutenção da atividade administrativa. Portanto, neste tópico, serão elencados os requisitos indispensáveis para atender a demanda identificada.

No mais, considere-se os pressupostos abaixo enumerados para a contratação em tela.

#### 4.1. Disposições Gerais:

4.1.1. Os veículos locados deverão ser novos, zero quilometro, com no máximo 1 (um) anos de fabricação e corresponder à marca/modelo indicados na proposta comercial.

4.1.2. Os veículos serão utilizados em regime de quilometragem livre, portanto, não haverá em hipótese alguma o pagamento de quilometragem excedente.

4.1.3. Os veículos deverão ser da cor branca.

4.1.4. É de inteira responsabilidade da contratada o pagamento de impostos, taxas e licenciamento dos veículos e seguros, comprometendo-se a mantê-los em dia durante a vigência do contrato.

4.1.5. Indicar um funcionário de seu quadro pessoal como responsável pela execução do contrato, perante a contratante, apresentando nome, e-mail e telefone de contato quando da assinatura do contrato.

4.1.5.1. Em caso de substituição deste funcionário, a contratada deverá avisar imediatamente a contratante por e-mail passando os dados da pessoa substituta.

4.1.6. Não havendo interesse em eventual prorrogação contratual deverá a contratada comunicar oficialmente a contratante com antecedência mínima de 90 dias (noventa dias) em relação à data de vencimento do respectivo contrato, permitindo à contratante solicitar uma prorrogação extraordinária de mais 90 dias a partir do vencimento contratual, para encerramento definitivo do serviço.

4.1.6.1. O disposto na cláusula acima se faz necessário, tão somente, para que haja tempo razoável à contratante de forma a viabilizar a abertura de novo processo licitatório para locação de veículo em substituição aos automóveis locados.

4.1.7. Ao final do contrato, a empresa contratada obriga-se a proceder com a retirada dos veículos para fins de devolução, sem custo adicional à contratante.

#### 4.2. Da entrega dos veículos:

4.2.1. O prazo para entrega dos veículos será de até 30 (trinta) dias, a partir da emissão da ordem de serviço.

4.2.1.1. Todos os veículos devem ser de propriedade da empresa contratada.

4.2.1.2. O prazo de entrega poderá ser reconsiderado mediante formal apresentação de razões e justificativas por parte da contratada, não sendo superior a mais 30 (trinta) dias corridos após esgotado o prazo inicial. Tal fato será passível de criteriosa análise e interpretação por parte da contratante.

4.2.2. Os veículos serão inicialmente recebidos na unidade da SUEST/MG, no endereço, Rua Cid Rebelo Horta, 310, Bairro João Pinheiro - Belo Horizonte/MG.

4.2.2.1. Os veículos serão recebidos provisoriamente, para efeito de posterior verificação da sua conformidade com as especificações e testes de funcionamento, conforme as descrições/requisitos previstos na instrução dos artefatos, anexos do Edital.

4.2.2.2. Os veículos serão recusados se forem entregues com as especificações técnicas diferentes e inferiores das contidas neste processo.

4.2.2.3. Os veículos serão recebidos definitivamente em 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório e após a verificação de que possuem todas as características consignadas na especificação definida neste processo.

4.2.2.4. Os recebimentos provisórios e definitivos serão feitos mediante recibo.

4.2.2.5. Não serão considerados, para efeito de faturamento, os 5 (cinco) dias em que os veículos estiverem sob vistoria e inspeção, quando da sua entrega à contratante.

4.2.2.5.1. Os prazos de "recebimento", constantes nos subitens do Termo de Referência são inerentes aos pagamentos dos serviços prestados.

4.2.2.6. Nos casos de recusa do veículo, por não estar em conformidade com as solicitações exigidas no processo, a contratada terá prazo de 07 (sete) dias corridos para providenciar a sua substituição, contados a partir da comunicação escrita, sob pena de ser considerada em atraso quanto à obrigação contratual.

4.2.3. No ato de entrega dos veículos, a contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

a) licenciamento dos veículos em nome da contratada;

b) prova de regularidade referente ao pagamento do seguro obrigatório, se for o caso;

c) prova de regularidade referente ao recolhimento do IPVA;

d) apólice de seguro dos veículos;

e) comprovação de revisão geral prévia executada para entrega do veículo, bem como dos pneus novos instalados através da apresentação das notas fiscais.

4.2.4. Os veículos deverão ser entregues devidamente abastecidos (tanque completo). No momento da devolução a contratante efetuará a devolução dos automóveis também com os tanques completos.

4.2.5. Entregar os veículos em conformidade com todos os itens obrigatórios pela regulamentação de trânsito e opcionais solicitados pela administração, definidos no detalhamento técnico.

4.2.6. A contratada deverá entregar os veículos com película de proteção solar e conforto térmico nos vidros dianteiros, laterais e traseiros, ou onde se aplicar a necessidade, com o maior grau permitido de acordo com os níveis de transparência definidos pelo CONTRAN.

4.2.7. A contratada deverá arcar com os custos e providenciar a identificação visual dos veículos, conforme identificação visual prevista no Art. 20, da Instrução Normativa nº 3, de 15 de maio de 2008, modelo Apêndice III do Termo de Referência.

4.2.7.1. A retirada dos adesivos, bem como equipamentos ou acessórios e a recuperação do veículo ao seu estado original são de responsabilidade da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

4.2.8. A locação dos veículos se dará em caráter permanente e os veículos serão de uso exclusivo da FUNASA /SUEST-MG.

4.2.9. Os veículos disponibilizados deverão atender às especificações contidas no item 4.13 deste Estudo Técnico Preliminar, em perfeitas condições de utilização, conservação, trafegabilidade, funcionamento e segurança, obedecendo a todas as exigências estabelecidas pelas legislações de trânsito e ambiental, regulamentadas pelo DENATRAN E DETRAN-MG.

4.2.10. Os veículos deverão manter as características e cor padrão de fábrica, não sendo permitido o uso de qualquer letreiro, marca ou logotipo que identifique a empresa, exceto a identificação da FUNASA/SUEST-MG, conforme item 4.2.7.

4.2.11. Os valores da locação (valor unitário) deverão ser completos abrangendo além da boa prestação dos serviços, o fornecimento do veículo, seguro, manutenções preventivas e corretivas, licenciamento, tributos, impostos, taxas, despesas indiretas, lucro, encargos, enfim tudo mais que possa contribuir para a composição do custo final da prestação dos serviços, não sendo admitido pleito posterior em decorrência da exclusão de quaisquer despesas incorridas.

4.2.12. Disponibilizar e manter durante toda a vigência contratual os veículos com apólice de seguro total válida (incêndio, furto, roubo, colisão e qualquer dano material), bem como cobertura física e material contra danos a passageiros, inclusive, o condutor do veículo e terceiros por consequência de acidentes, sendo obrigatória a apresentação do Boletim de Ocorrência Policial dos fatos.

4.2.13. A Contratada responsabilizar-se-á pela manutenção preventiva, conforme item 4.9.1.1 e corretiva dos veículos, incluindo fornecimento e troca de pneus, lubrificação, bem como substituição de peças desgastadas, entendendo-se como preventiva aquela constante do plano de manutenção do fabricante (descrita no manual do veículo) e corretiva aquela destinada ao reparo de defeitos que ocorrem de maneira aleatória, durante os intervalos entre as manutenções preventivas.

4.2.14. Serão consideradas como manutenção preventiva, além das indicadas pelo fabricante, obrigatoriamente: as trocas de óleo de motor, de câmbio, fluido de freio, fluido aditivo de radiador, pastilhas de freio, correias do alternador e de distribuição, filtros de óleo, combustível e ar, amortecedores dianteiros e traseiros, e outros necessários ao perfeito funcionamento do veículo.

4.2.15. Na ocorrência de incidente no percurso de volta em viagens intermunicipais e interestaduais, a Contratada deverá providenciar, sem ônus para a FUNASA/SUEST-MG, o retorno dos servidores; podendo utilizar para tal, veículo diverso do especificado que tenha no mínimo ar condicionado, adequado para realização do percurso, ao número de passageiros a serem transportados, incluindo bagagens e equipamentos, no prazo de até 3 horas ou horário pactuado com o Contratante.

4.2.16. Arcar com todas as despesas decorrentes de defeitos, remoção do veículo, incluindo guincho, serviços de chaveiro, inclusive as despesas com hotéis, refeições e transportes extras que a Contratante efetuar, caso o restabelecimento do serviço exceda os prazos estabelecidos no item 5.1.16 ou não haja acordo formalizado por escrito em mensagem eletrônica (whatsapp ou e-mail).

4.2.17. Os veículos de locação (GRUPO 1) ficarão nas unidades da Funasa – SUEST/MG, para transporte de pessoal em serviço, materiais, documentos e pequenas cargas, predominantemente em serviços locais, viagens intermunicipais e, eventualmente, em viagens interestaduais;

4.2.18. A Contratada deverá disponibilizar os veículos com seguro total contra acidentes, revisões, manutenção, pneus, documentação completa e demais itens para a perfeita execução contratual.

4.2.19. A limpeza e lavagem do veículo será de responsabilidade da Contratante, que deverá mantê-lo em condições adequadas de uso e higiene.

4.2.20. As tarifas de pedágio incidentes durante os deslocamentos serão de responsabilidade da CONTRATANTE. O pagamento deverá ser antecipado pelo servidor em trânsito, que será ressarcido posteriormente mediante a apresentação dos comprovantes originais de pagamento (tickets de pedágio) e relatório de viagem, em até 10 (dez) dias úteis após a entrega da prestação de contas.

#### 4.3. Da renovação da frota:

4.3.1. Os veículos deverão ser substituídos de imediato e de forma automática, ao completarem dois anos de uso pela administração ou a quilometragem máxima de 120.000 km (cento e vinte mil quilômetros) rodados.

4.3.2. Em relação ao disposto na cláusula acima, fica determinada a troca dos veículos em uso por veículos novos, zero quilometro, com no máximo 1 (um) anos de fabricação correspondendo à marca/modelo e ano indicados na proposta comercial, bem como nas mesmas condições de custos apresentada na data da assinatura do contrato e as demais cláusulas estabelecidas no item 4.2. Da entrega dos veículos.

4.3.2.1. No caso da descontinuação da fabricação de marca/modelo eventualmente indicado na proposta comercial, ou outro motivo que impeça a continuidade de fornecimento de tal marca/modelo, deverá ser fornecido veículo de qualidade igual ou superior ao primeiramente ofertado, mediante envio de pedido devidamente justificado e por escrito ao (à) gestor (a) do contrato que deverá ser apreciado no prazo máximo de 3 dias contados do seu recebimento.

4.3.3. Fica a cargo da Administração, por meio do Setor de Transporte, o processo de renovação da frota, sob as mesmas condições dispostas no item 4.2. Da entrega dos veículos.

#### 4.4. Do mau uso e avarias:

4.4.1 Havendo entendimento por parte da contratada de mau uso, a mesma deverá enviar parecer técnico e fotografia, via e-mail, para que seja avaliada a possibilidade do pagamento do referido reparo, mediante apresentação, por parte da contratada, de 03 (três) orçamentos, com valor limitado a franquia de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais).

4.4.2. Constitui-se em definição de avaria: todo e qualquer dano causado ao veículo que não seja desgaste natural. Exemplos: marcas, riscos e/ou arranhões mais profundos na parte externa e/ou interna do veículo; danos nos vidros, faróis e lanternas; danos em calotas, rodas e pneus resultantes da subida em guias de calçadas e similares; ou outra situação indevida.

4.4.3. As avarias decorrentes de desgaste natural não poderão ser cobradas pela contratada.

#### 4.5. Do seguro de frotas:

4.5.1. No custo mensal da locação dos veículos deverá estar incluso seguro, contratado pela locatária com franquia de maior valor, sendo que o seguro deverá prever responsabilização civil contra danos ocorridos em bens materiais, pessoais e corporais, inclusive os danos causados a terceiros, bem como em caso de morte.

4.5.2. O prazo de validade de apólice de seguro deve contemplar todo o prazo contratual.

4.5.3. Na hipótese de furto, roubo, colisão com avarias dos veículos locados ou em caso de colisão com perda total do veículo, os prejuízos e franquias serão de total responsabilidade da contratada.

4.5.4. Nas hipóteses descritas no item anterior, a contratante será responsável pela realização de Boletim de Ocorrência (B.O.) e pelo aviso à contratada, mediante os canais de comunicação por ela disponibilizados.

4.5.4. A franquia só caberá à contratante em caso de o sinistro ser causado por culpa exclusiva de motorista da Contratada, sendo o mesmo o responsável pelo pagamento integral do valor da franquia contratada para o veículo sinistrado.

4.5.5. Nos casos em que a responsabilidade pelas avarias for de terceiros, vandalismo, acidentes fortuitos e danos causados por fenômenos da natureza, o gestor do contrato comunicará a contratada por escrito, anexando cópia do boletim de ocorrência policial, cessando automaticamente a responsabilidade da contratante.

4.5.6. Em casos de acidentes em que haja sinistro e/ou perda total do automóvel, o veículo deverá ser substituído por outro do mesmo modelo, reserva, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas pelo período em que for necessário, responsabilizando-se, ainda, por todas as medidas a serem tomadas com relação ao veículo alugado e não disponibilizado.

4.5.7. Ocorrendo o previsto no item anterior, a contratada terá o prazo de até 30 (trinta) dias para entregar à contratante veículo compatível com condições iniciais de contrato e ou, de renovação de contrato, em substituição ao veículo reserva.

4.5.8. O modelo do veículo entregue em substituição ao automóvel reserva deverá conter todas as especificações solicitadas no Termo de Referência.

4.5.9. Caso não ocorra a entrega do veículo nos prazos avençados deverá ser descontado os dias em atraso da entrega do veículo no valor da locação mensal.

#### 4.6. Das infrações frente à legislação de trânsito:

4.6.1. Caberá à contratante efetuar o pagamento de multas provenientes de infrações às leis de trânsito, previstas no Código Nacional de Trânsito, que tenham sido cometidas a partir da retirada do veículo e durante utilização dos mesmos pela contratante, e encaminhar o comprovante de pagamento à empresa contratada.

4.6.2. Antes de realizar o pagamento, a contratante aguardará a conclusão dos processos referentes aos recursos previstos pela legislação.

4.6.3. A empresa contratada é inteiramente responsável por comunicar ao contratante a respeito de novas infrações identificadas, no máximo 5 (cinco) dias antes de findar o prazo para identificação do condutor responsável pela infração e de modo a resguardar o direito, por parte dos condutores, de interpor recursos.

4.6.3.1. Nos casos em que a contratante não for notificada dentro do prazo supracitado, a contratada se responsabilizará integralmente pelo pagamento das importâncias referentes a multas, taxas e/ou despesas, inclusive com guincho e estadias, decorrentes das infrações.

#### 4.7. Dos relatórios emitidos pela contratada:

4.7.1. Trimestralmente ou a qualquer momento quando solicitado pela contratante, a contratada deverá enviar em meio eletrônico, a ser indicado pela contratante, os seguintes relatórios de forma detalhada e sintética contendo:

4.7.2. Relação de veículos que estiverem locados durante o período;

4.7.3. Relação de veículos envolvidos em acidentes/sinistros durante o período;

4.7.4. Quantidade de autos de infração recebidos, por veículo, no período;

4.7.5. Quantidade de manutenções preventivas e corretivas realizadas no período (com a indicação de quais veículos efetuaram manutenção e a duração de cada uma delas).

#### 4.8. Qualificação:

4.8.1. A licitante deverá apresentar os Atestados de Qualificações, Econômico-Financeira, Técnica e Técnico - Operacional, em nome da empresa, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a

boa e regular prestação do serviço, compatível ao objeto licitado, em condições de quantidade e prazos, atendendo necessariamente os requisitos estipulados no edital.

#### 4.8.1.1. Justificativa da Qualificação Técnica

Foco: Garantir que a empresa possui estrutura logística e expertise para gerir a frota.

A exigência de comprovação de aptidão técnica, mediante atestados de desempenho anterior, fundamenta-se na necessidade de assegurar que a contratada possui capacidade operacional para gerir a logística de manutenção, substituição imediata de veículos e assistência 24h. A complexidade do objeto não se restringe à entrega do bem, mas à manutenção da disponibilidade da frota durante todo o período contratual. O prazo de experiência mínima visa mitigar o risco de contratação de empresas sem histórico consolidado em serviços de natureza continuada, garantindo a eficiência administrativa.

#### 4.8.1.2. Justificativa da Qualificação Econômico-Financeira

Foco: Garantir que a empresa suportará os custos de aquisição, seguro e manutenção dos veículos antes de receber os pagamentos.

As exigências de índices contábeis (Liquidez Geral, Solvência e Liquidez Corrente superiores a 1,0) e patrimônio líquido mínimo visam aferir a saúde financeira da licitante frente aos investimentos necessários para a execução do contrato. Dado que a locação de veículos demanda alto capital imobilizado e fluxo de caixa para coberturas de seguros e manutenções preventivas, tais requisitos são indispensáveis para prevenir a interrupção prematura do contrato por insolvência, conforme diretrizes da Instrução Normativa SEGES nº 03/2018 e jurisprudência do TCU.

#### 4.8.1.3. Justificativa de Qualificação Técnico – Operacional

Foco: Evitar o "custo de transação" e o risco de descontinuidade. Se a empresa não tiver solidez para durar mais de um ano, o órgão terá que fazer uma nova licitação precocemente, gerando gastos administrativos extras e o risco de ficar sem veículos entre um contrato e outro.

A locação não é apenas a entrega do bem, mas envolve gestão logística, manutenção preventiva /corretiva e substituição imediata de veículos em caso de pane. A experiência acumulada de 2 anos demonstra que a licitante possui estrutura consolidada de assistência técnica, rede de oficinas credenciadas e capacidade de gestão de riscos necessária para manter a disponibilidade da frota sem prejuízo ao serviço público.

Empresas muito jovens ou sem histórico consolidado podem apresentar maior risco de falência ou incapacidade de reposição de ativos. O prazo de 2 anos é um critério de razoabilidade para assegurar que a empresa já superou a fase de maturação inicial e possui saúde financeira e operacional para honrar contratos de longo prazo, garantindo a segurança jurídica e administrativa da contratação.

4.8.2. Poderá apresentar tantos Atestados de Capacidade Técnica quantos julgar necessários para comprovar que já executou serviço semelhante ao da licitação.

4.8.3. No caso de pessoa jurídica de direito público, o(s) atestado(s) deverá(ão) ser assinado(s) pelo titular da pasta ou pelo responsável do setor competente do órgão. Para pessoa jurídica de direito privado, o(s) atestado(s) deverá(ão) ser assinado(s) pelo representante legal.

4.8.4. A solicitação dos atestados, se torna imprescindível para assegurar que a Administração tenha segurança em sua contratação e o objeto possa ser finalizado sem imprevistos operacionais decorrentes de contratação de empresa sem os requisitos necessários, a qualificação serve para a administração pública verificar se a empresa tem capacidade técnica, operacional e financeira para executar o contrato de forma satisfatória, garantindo o interesse público. A qualificação "econômica - financeira" atesta a solidez financeira, a "técnica" comprova a expertise profissional e a "técnico - operacional" demonstra a experiência na execução de serviços similares.

#### 4.9. Sustentabilidade:

4.9.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.9.1.1. Executar manutenção preventiva e corretiva dos veículos, incluindo os serviços de funilaria, pintura, troca de pneus, lubrificação, bem como a substituição de peças desgastadas, de modo a manter as suas características originais, objetivando que sejam minimizados os níveis de emissão de poluentes, contribuindo assim, com qualidade do ar, observados os limites máximos de emissão de gases, de acordo com a legislação vigente.

4.9.1.2. Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resolução CONAMA nº 18, de 06/05/1986, Resolução CONAMA 490, de 16 de novembro de 2018 e Resolução CONAMA 492, de 20 de dezembro de 2018, complementações e alterações supervenientes.

4.9.1.3. Observar a legislação vigente sobre o controle de poluição do meio ambiente, em especial as regulamentações do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente (IBAMA), Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA), Programa de Controle de Poluição do Ar por Veículos Automotores (PROCONVE), destacando-se a Lei Federal nº 8.723/1993.

4.9.1.4. Evitar a deterioração do sistema de escapamento dos veículos, de modo a evitar níveis de emissão sonora superiores aos padrões aceitáveis nos termos da legislação vigente, normas brasileiras aplicáveis e recomendações do manual do proprietário do veículo.

4.9.1.5. Só será admitida a oferta de veículo automotor que utilize o combustível renovável etanol, inclusive mediante tecnologia “flex”, nos termos da Lei nº 9.660, de 1998.

4.9.1.6. Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos, especialmente em relação à aquisição e descarte de pneus, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza dos veículos.

4.9.1.7. Providenciar o recolhimento e adequado descarte dos pneus usados ou inservíveis utilizados na contratação, recolhendo-os aos pontos de coleta mantidos pelos fabricantes ou importadores, ou entregando-os ao atendimento onde houver realizado a troca de um pneu por um novo para destinação final, ambientalmente adequada, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 22, de 22 de dezembro de 2021, conforme artigo 33, inciso III, da Lei nº 12.305, de 2010, posteriormente regulamentada por decretos, como o mais recente, o Decreto nº 10.936, de 2022, Política Nacional de Resíduos Sólidos, artigos 1º e 9º da Resolução CONAMA nº 416, de 30/09/2009.

4.9.1.8. Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993, n. 08/1993, n. 17/1995, nº 272/2000 e n. 242/1998 e legislação superveniente e correlata.

4.9.1.9. Só será admitida a oferta de veículo que possua eficiência energética equivalente a um veículo com a etiqueta da categoria A (mais eficiente) do Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular (PBE Veicular).

#### 4.10. Natureza e Classificação dos Serviços:

4.10.1. A contratação enquadra-se na classificação de serviços comuns, nos termos do artigo, 6º, inciso XIII da Lei nº 14.133 /2021, uma vez possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

4.10.2. Considerando o enquadramento acima e de modo a cumprir as determinações da Lei nº 14.133, de 2021, e da IN SEGES /ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, o processo licitatório deve ser realizado na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço.

4.10.3. Os serviços de transportes consistem em serviços de natureza continuada, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, IN SEGES/ME nº 98, de 26 de dezembro de 2022, c/c com a Instrução Normativa nº 05/2017/SEGES/MPDG, de 26 de maio de 2017, pois a sua interrupção pode comprometer as



atividades desempenhadas pela Funasa, e consequentemente, comprometer o alcance das metas institucionais. Trata-se, portanto, de atividade que deve ser prestada de maneira contínua, estendendo-se assim por mais de um exercício financeiro, não devendo sofrer interrupções ou descontinuidade da prestação por se tratar de serviços para manutenção administrativa, decorrentes de necessidades permanentes e prolongadas.

4.10.4. Os serviços de transporte deverão ser prestados sem regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

4.10.5. Para fins do disposto no §2º, art. 19 da Lei nº 14.133/2021, justificamos que os serviços objeto desta contratação não fazem parte atualmente do Catálogo Eletrônico de Padronização do Governo Federal, sendo este o motivo de sua não utilização.

4.10.6. Declaramos que a contratação atende as condições previstas no art. 48 da Lei nº 14.133/2021, uma vez que tratam-se de atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituam área de competência legal do órgão ou da entidade.

4.10.7. Declaramos que os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507/2018, não se constituindo em quaisquer das atividades previstas no art. 3º do aludido decreto, c/c art. 9º da Instrução Normativa nº 05/2017 SEGES/MP, cuja execução indireta é vedada.

#### 4.11. Prazo de vigência da contratação:

4.11.1. A duração inicial do contrato será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 10 (dez) anos, na forma dos artigos 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### 4.12. Regime de Execução:

4.1.1. O regime de execução foi sopesado pela Administração, definindo-se pela empreitada pelo preço global.

4.1.2. A justificativa para a escolha da empreitada por preço global se baseia na previsibilidade do objeto, quando quantitativos e especificações podem ser definidos com precisão no Edital. Principais pontos da justificativa:

- Precisão do objeto: A escolha é adequada quando o objeto possui o grau de detalhamento, permitindo que os quantitativos sejam conhecidos com segurança.
- Previsibilidade de custos: A fixação de um preço certo e total reduz a incerteza de custos, minimizando a necessidade de aditivos contratuais por imprevistos ou flutuações nos quantitativos de serviço.
- Responsabilidade do contratado: A empresa contratada assume o risco relacionado a eventuais imprecisões nos quantitativos subestimados, incentivando a análise detalhada e a elaboração de propostas mais precisas desde o início.
- Simplicidade na gestão: O controle e a medição dos pagamentos se tornam mais simples, já que o pagamento é feito com base na prestação dos serviços previamente definidas, e o valor final do contrato não é sujeito a grandes variações.
- Benefícios para a administração: A administração pública se beneficia com a clareza da contratação, com menor risco de disputas sobre o valor final e, frequentemente, com uma maior rapidez na execução, já que o contratado tem o interesse em prestar os serviços integralmente para receber.

#### 4.13. Características básica dos veículos:

4.13.1. Categoria I — Quantidade: 01 Veículo de passageiro.

Tipo, Automóvel Sedan, 0 KM; 4 portas, motor com potência acima de 100 CV, ano de fabricação: no máximo, 1 (um) ano anterior ao início da execução do Contrato; cor branca, com ar condicionado; sistema de proteção de impacto frontal (air bag duplo); freio a disco ABS; rádio AM/FM estéreo com entrada para USB e cartão de memória; alarme com trava e vidro elétrico em todas as portas; 04 (quatro) portas; capacidade para 05 (cinco) passageiros (incluindo condutor); biocombustível; película de maior

proteção permitida por lei; em perfeito estado de conservação; e todos os equipamentos obrigatórios de segurança exigidos por lei como: macaco, chave de rodas, pneu reserva, extintor de incêndio, triângulo, etc. atendendo as Resoluções do CONTRAN e demais determinações legais, em caráter permanente e com quilometragem livre de tarifa.

#### 4.13.2. Categoria II — Quantidade: 02 Veículos médio porte (misto).

Tipo, Caminhonete, cabine dupla 0 KM; 4 portas; diesel e/ou biodiesel; tração 4X4; cilindrada mínima de 2.800 cm<sup>3</sup>, potência acima de 200 CV; freios ABS; capa náutica; sistema de proteção de impacto frontal (air bag duplo); ano de fabricação: no máximo, 1 (um) ano anterior ao de início a execução do Contrato; cor branca, ar condicionado; rádio AM/FM estéreo com entrada para USB e cartão de memória; capacidade para 05 (cinco) passageiros (incluindo condutor); película de proteção nível máximo permitida por lei; alarme com trava e vidro elétrico em todas as portas; em perfeito estado de conservação; e todos os equipamentos obrigatórios de segurança exigidos por lei como: macaco, chave de rodas, pneu reserva, extintor de incêndio, triângulo, com aparelho de identificação do Global Positioning System - GPS integrado, etc. (atendendo as Resoluções do CONTRAN e demais determinações legais, em caráter permanente e com quilometragem livre de tarifa).

#### 4.14. Especificações técnicas mínimas são:

- Motorização: Motor Turbo Diesel, cilindrada mínima de 2.800 cm<sup>3</sup> (Motor 2.8L).
- Potência Mínima: Potência máxima acima de 200 CV.
- Torque: Alto torque em baixas rotações (referência: acima de 460 Nm).
- Tração: Tração 4x4 com reduzida (Seletor Eletrônico).
- Capacidade de Carga: Acima de 1.000 kg.
- Altura Mínima do Solo: Aproximadamente 22 cm.
- Distância entre Eixos: Aproximadamente 3.095 mm.
- Comprimento Total: Aproximadamente 5.344 mm a 5.365 mm.
- Outros Requisitos: Cabine Dupla (5 passageiros), 4 portas, Freios ABS, Airbag Duplo Frontal, GPS Integrado e Capa Náutica para a carroceria.

#### 4.15. Do Reajuste dos Serviços:

4.15.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela Contratante, do índice IPCA/IBGE (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994).

4.15.2. A escolha do IPCA se justifica por sua função como índice oficial de inflação do Brasil, garantindo a correção monetária de acordo com a variação geral dos preços para o consumidor final, o que preserva o equilíbrio financeiro do contrato de forma transparente e justa para as partes.

#### 4.16. Da Garantia dos Serviços:

4.16.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, devido ao objeto ser de baixa complexidade técnica e baixo risco de inadimplemento, ficando os bens da Contratada (veículos) em posse do Contratante, inclusive a prestação do serviço será medida por IMR -Instrumento de Medição de Qualidade, no caso de ocorrer o risco de descumprimento por parte da empresa com as obrigações contratuais, adotar-se-á os critérios que tratam de aplicar glosas e sanções administrativas por falta de cumprimento da qualidade esperada.

#### 4.17. Da vistoria:

4.17.1. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local.

#### 4.18. Da instalação de escritório:

4.18.1. Consoante ao disposto no Acórdão nº 1176/2021-TCU - Plenário, não será requisito da contratante solicitar ao contratado a instalação de escritório em Belo Horizonte/MG, um representante local atende as necessidades da Administração.

#### 4.18. Do Preposto:

4.18.1. O Contratado não necessitará manter preposto da empresa no local da execução do objeto.

4.18.2. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

## 5. Levantamento de Mercado

Em conformidade com o inciso III, do art. 9º da Instrução Normativa SEGES nº 58, de 08 de agosto de 2022, foi realizado o levantamento de mercado por meio da análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, conforme itens abaixo.

### 5.1. Soluções de mercado

5.1.1. No presente estudo foi feita a prospecção e análise das alternativas de mercado disponíveis, considerando as contratações similares feitas por outros órgão e entidades, objetivando a identificação de novas metodologias, tecnologias e inovações que melhor atendam às necessidades da administração. A partir dessa orientação foram executadas pesquisas no Comprasnet, pesquisas de contratações similares em outros órgão públicos e em sites especializados, resultando nas seguintes soluções de mercado para atendimento das necessidades de transportes:

SOLUÇÃO	DESCRIÇÃO
(1) Aquisição de veículos	O veículo será incorporado à frota do órgão, cabendo a este a responsabilidade pela gestão da manutenção preventiva e corretiva e da documentação pertinente. Além disso, será necessário a contratação de motorista, tendo em vista que a FUNASA não possui em seus quadros motoristas para atender às demandas.
(2) Locação de veículos com ou sem motorista	O serviço consiste na disponibilização de veículos pela empresa contratada, a qual se responsabiliza pela manutenção de cada veículo disponibilizado, pela gestão da documentação pertinente e pela substituição dos veículos. A modelagem inclui franquia mensal e valor por km rodado, ou quilometragem livre. Como a FUNASA não possui motoristas, essa modelagem possibilita a contratação de motoristas.
(3) Contratação de serviço de TaxiGov	Serviço de transporte de servidores e colaboradores da Administração Pública Federal em deslocamentos a trabalho com o uso de táxis, que começou a ser implementado em março de 2017, em Brasília. A partir de 2019, o projeto se expandiu para outras localidades do Brasil. Contudo, tal modalidade não atende as necessidades da Funasa uma vez que a demanda de transportes da instituição em grande parte é para viagens.

### 5.1.2. Análise das soluções de mercado

5.1.2.1. Atualmente, é evidente a importância da logística nas mais diversas atividades. Dentro da esfera pública, tal função, apesar de enquadrar-se como atividade meio, de apoio às demais funções típicas, posiciona-se estrategicamente, viabilizando as ações de segurança pública, de promoção da saúde, de educação, dentre outras, exercidas pelo Governo. Sem os serviços prestados pelo setor logístico, em particular pela área de transporte de pessoas e mercadorias, as ações finalísticas não poderiam ser prestadas eficientemente, comprometendo assim a efetividade das políticas públicas.

5.1.2.2. Em consequência da grande parcela de contribuição ao alcance das metas institucionais, a atividade de transporte deve ser considerada crítica e fundamental, o que implica na necessidade de uma gestão cada vez mais próxima e caracterizada com os serviços aos quais dá suporte, assim como subsidiada por análises, critérios técnicos e métodos de gestão contemporâneos, consagrados por centros de excelência na área. À vista disso, o modelo de gestão adequado à atividade de transporte em organizações públicas deve ser o modelo de gestão descentralizado, sem o qual ficaria comprometida a capacidade de adaptar-se às diversas necessidades específicas de cada uma das atividades exercidas pela instituição.

5.1.2.3. Para a prestação dos serviços à sociedade, a Administração Pública utiliza veículos, seja para o deslocamento de materiais ou pessoas, seja para o suporte à execução das atividades fins. Garantir a disponibilidade e maximizar o desempenho operacional da frota, com segurança, conforto para os agentes públicos e com custos decrescentes é a missão da área de administração e de transportes da instituição.

5.1.2.4. Cumpre salientar que a falta de veículos para desenvolvimento das atividades finalísticas da Funasa /SUEST/MG, impacta diretamente no alcance das metas institucionais, podendo gerar graves consequências à população direta e indiretamente atingida pelas ações da instituição, de forma que esta contratação é extremamente sensível à existência da instituição e continuidade das ações.

5.1.2.5. A locação de veículos é uma modalidade amplamente disseminada nos setores privado e público, este último nas três esferas públicas: federal, estadual e municipal, em contraponto ao tradicional modelo de aquisição de veículos próprios que demandam altos custos com investimento, manutenção, peças e acessórios, sinistros, guincho, lavagem e higienização, taxas e licenciamentos, seguros, administração de frota, veículos reserva entre outros.

5.1.2.6. Como é público e notório, o investimento em ampliação da frota própria faz com que se gaste muitos recursos institucionais para cuidar da aquisição dos veículos, depreciação, licenciamento, multas, sinistros, contratação de oficinas, manutenção, conserto, documentação, administração da frota, veículos reservas, etc.

5.1.2.7. Dentre os principais benefícios de se adotar o modelo de terceirização de serviços de transporte destacam-se:

- Economia de recursos financeiros com administração/gestão de frota de veículos (incluindo os serviços de manutenção, sinistros, guincho, lavagem e higienização, taxas e licenciamentos, seguros e carro reserva, desfazimento, entre outros);
- Possibilidade de locação de recurso de capital em outras áreas de interesse da organização (aqueles que seriam investidos na aquisição de veículos próprios);
- Redução da burocracia e dos custos administrativos com a extinção de serviços relacionados à gestão e à manutenção da frota;
- Renovação periódica dos veículos sem a necessidade de realização de investimento na aquisição de veículos novos.

5.1.2.8. O quadro abaixo sintetiza um comparativo da relação custo/benefício entre a locação de veículos e a aquisição de frota própria:

DESCRIÇÃO	VEÍCULO PRÓPRIO	VEÍCULO LOCADO
Taxas, Licenciamentos e emplacamento	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Seguros	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Peças de reposição	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Manutenção	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Serviços de guincho	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Veículo Reserva	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada

Assistência 24h	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Custo de oportunidade de destinação do capital	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Investimentos de renovação da frota	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Depreciação (ociosidade, obsolescência e desgaste pelo uso)	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Sinistros (roubo, furto, colisão e incêndio)	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Assessoria jurídica para Sinistros	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada
Custos com serviços de despachante	A cargo da entidade	A cargo da Locadora/Contratada

5.1.2.9. Portanto, ao optar pela alternativa da locação, a organização transfere para a empresa terceirizada não só a responsabilidade pela aquisição do veículo, mas também uma série de outros serviços e controles agregados que, somados, implicam em custos significativos, por já estarem incorporados ao aluguel dos veículos, tornando esta alternativa muito mais atrativa e prestigiando o princípio da economicidade e eficiência.

5.1.2.10. Somado a isto, baseado na depreciação de bens de ativo imobilizado correspondente a diminuição do valor dos elementos resultantes do desgaste pelo uso, ação da natureza ou obsolescência normal, tendo como parâmetro a taxa de depreciação fixada pela Instrução Normativa da Secretaria da Receita Federal, IN nº 1700 /2017, os veículos deverão ser substituídos a cada 30 meses (2 anos e meio) de uso no caso de prorrogação do contrato, permitindo aumento da satisfação por parte da Funasa e possibilitando maior produtividade operacional, ao contrário do que ocorre na aquisição, já que esta envolve nova alocação de recursos orçamentários, dispêndios com licenciamentos, seguros, depreciação da frota, manutenção, etc.

5.1.2.11. Quanto à alternativa (3), a mesma apresenta as seguintes desvantagens:

- Não existe um fornecedor que execute o serviço com abrangência nacional nem um marketplace que integre diferentes fornecedores, o que implica na necessidade de diversas contratações para oferecer o serviço para servidores federais em diferentes partes do Brasil;
- Em distâncias curtas, o valor da corrida pode não ser atrativo para o motorista. Em decorrência desse fato, a prestação de serviço fica comprometida.

5.1.2.1. Diante do exposto, a Alternativa (2) foi a solução escolhida em função das vantagens operacionais, técnicas e econômicas aqui delineadas.

5.2. Textualmente, entende-se mais adequada, a realização de uma contratação de serviços de locação de veículos sem motorista e sem combustível, incluindo manutenção preventiva e corretiva, seguro total e demais taxas e impostos, a serem executados de forma contínua e sem regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

As principais justificativas técnicas para escolha do veículo tipo camionete 4x4 são:

- Tração em todas as rodas (4x4): A força do motor é distribuída para as quatro rodas, proporcionando aderência e controle significativamente maiores em superfícies escorregadias ou irregulares. Em um sistema 4x4 convencional (4WD), o motorista pode selecionar entre 4x2 (para estradas pavimentadas) e 4x4 (para off-road), otimizando o uso.
- Capacidade Off-Road: O design do veículo, que frequentemente inclui suspensão elevada e componentes mecânicos mais robustos (como chassis sobre longarinas, eixos reforçados e, em muitos casos, reduzida - marcha mais curta para torque extra), é especificamente projetado para suportar o estresse de terrenos acidentados e transpor obstáculos.
- Torque e Potência: Caminhonetes 4x4, especialmente as equipadas com motores a diesel, possuem maior torque (força de torção do motor) em baixas rotações, o que é essencial para reboque pesado, subidas íngremes e movimentação em solos pesados e úmidos sem perder o desempenho.
- Durabilidade e Confiabilidade: São construídas para uso severo e contínuo, o que resulta em maior vida útil do motor e menor probabilidade de falhas mecânicas em condições operacionais desafiadoras em comparação com veículos de passeio ou caminhonetes 4x2.
- Versatilidade e Capacidade de Carga: A combinação da tração 4x4 com a estrutura de picape (caçamba) permite o transporte de cargas e equipes para locais que, de outra forma, seriam inacessíveis, sendo ideal para atividades como fiscalização em áreas rurais, obras, mineração, agricultura e serviços de campo.

Em resumo, a escolha de uma caminhonete 4x4 é tecnicamente justificada quando a operação exige mobilidade ininterrupta em condições adversas, alta capacidade de carga e reboque e extrema robustez para garantir a segurança e a eficácia das atividades, superando as limitações de veículos com tração em apenas duas rodas.

## 6. Descrição da solução como um todo

6.1. Consoante ao disposto no inciso IV, do art. 9º da Instrução Normativa SEGES nº 58, de 08 de agosto de 2022, segue abaixo descrição da solução como um todo

6.2. Detalhamento da Solução:

6.2.1. A solução como um todo, consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos, a serem executados sem motorista e sem o fornecimento de combustível, incluindo a manutenção preventiva e corretiva, seguro total e demais taxas e impostos.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNID. MEDIDA	QTD
1	Locação de veículo, tipo Sedan, zero quilometro, quilometragem livre, sem motorista, em regime mensal.	4014	Unidade	1
2	Locação de veículo, tipo Caminhonete cabine dupla, zero quilometro, quilometragem livre, sem motorista, em regime mensal.	4014	Unidade	2

6.2.2. A Justificativa para a escolha do veículo tipo camionete 4x4, decorre do fato de que os acompanhamentos e fiscalizações dos convênios da Funasa ocorrem majoritariamente em municípios situados em áreas rurais. Tais localidades são marcadas por uma infraestrutura viária precária, exigindo veículos com atributos específicos para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços.

6.2.3. A aquisição deste tipo de veículo é indispensável ao objetivo de fiscalizar e acompanhar aproximadamente 250 convênios em municípios situados majoritariamente em áreas rurais do Estado de Minas Gerais:

- Em termos operacionais, o veículo garante a mobilidade ininterrupta da equipe (5 passageiros na Cabine Dupla) em percursos de difícil transposição e a capacidade de carga (acima de 1.000 kg) para transportar equipamentos com segurança.
- Em termos técnicos, a exigência do 4x4 com reduzida e a motorização Turbo Diesel que assegura alto torque em baixas rotações são cruciais para superação de aclives e solos pesados. A altura mínima do solo (22 cm) e a confiabilidade estrutural implicam em menor probabilidade de falhas e desgaste prematuro em condições desafiadoras.

6.2.4. As informações dos deslocamentos realizados em exercícios anteriores não foi considerado, uma vez que não refletem a situação atual, considerando o efeito averso da Medida Provisória 1.156/2023, que extinguiu a Fundação Nacional de Saúde (Funasa), causando o encerramento de vários contratos de prestação de serviço, dentre eles o contrato de locação de veículos em outubro de 2023.

6.2.5. A demanda de transporte possui natureza de serviços continuados, refletindo uma necessidade administrativa permanente e prolongada. A intensidade é alta, sendo comprovada pelo volume de atividades que exigem acompanhamento local: atualmente, há uma média de aproximadamente 254 convênio/termos de repasse vigentes que demandam visitas para a emissão de Parecer Técnico final. Devido a essa alta frequência e às longas distâncias previstas, os veículos serão utilizados sob o regime de quilometragem livre, sem a incidência de pagamento por excedente, o que evidencia a expectativa de uso severo e contínuo.

6.2.6. Os destinos primários dos deslocamentos são as diferentes regiões do Estado, com foco em municípios de menor porte (população de até 50.000 habitantes) e, sobretudo, em áreas rurais de todo o território estadual. Esta abrangência inclui o atendimento a populações remanescentes de quilombos, assentamentos rurais e populações ribeirinhas, conforme o Plano Nacional de Saneamento Básico (Plansab).

6.2.7. As condições das vias nessas localidades são classificadas como de difícil acesso. Esta classificação justifica a especificação técnica de veículos de médio porte (4x4) com alta cilindrada (2.800 cm<sup>3</sup>) e potência superior a 200 CV, indicando que as rotas frequentemente envolvem o trânsito em estradas precárias, não pavimentadas ou acidentadas.

6.2.8. Desta forma, a tração 4x4 torna-se indispensável, pois distribui a força do motor para as quatro rodas, proporcionando aderência e controle significativamente superiores em superfícies de baixa tração, como lama, areia ou cascalho solto. Além disso, o design com chassi sobre longarinas garante maior robustez e resistência, crucial para o uso severo em áreas rurais. A inclusão de uma caixa de transferência com marcha reduzida (low range) fornece o torque extra necessário para movimentação controlada em terrenos extremamente difíceis ou em situações de atolamento, evitando interrupções no serviço.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Conforme determina o inciso V, do art. 9º da Instrução Normativa SEGES nº 58, de 08 de agosto de 2022, segue abaixo a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

7.2. A estimativa das quantidades a serem contratadas levou em conta a quantidade atual de motoristas contratados e a demanda das atividades desta FUNASA/SUEST/MG, conforme enunciado no item 2.4 deste documento.

7.3. A frota atual da FUNASA/SUEST/MG, conta com 5 (cinco) veículos, sendo, 2 (duas) caminhonetes 4x4, 1 (uma) van com laboratório móvel para análise de água e 2 (dois) sedans.

7.4. Isto Posto, para que a contratação alcance integralmente os seus objetivos, foram definidos os seguintes quantitativos:

GRUPO	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNID. MEDIDA	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL ANUAL
1	1	Locação de veículo, tipo Sedan, zero quilometro, quilometragem livre, sem motorista, em regime mensal.	4014	Unidade	1		
	2	Locação de veículo, tipo Caminhonete cabine dupla, zero quilometro, quilometragem livre, sem motorista, em regime mensal.	4014	Unidade	2		

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 217.197,84

8.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$217.197,84** (duzentos e dezessete mil, cento e noventa e sete reais e oitenta e quatro centavos).

8.2. Para a definição dos valores estimados da contratação, foi utilizado como parâmetro o inciso III, do Art. 5º, da IN SEGES/ME nº 65/2021, os detalhes estão pormenorizados no documento apensado nos autos denominado Análise Crítica de Pesquisa de Preço, SEI (5675249).

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Quanto à viabilidade técnica do agrupamento dos itens pontuamos o seguinte:

9.1.1. Seria inviável administrativamente à FUNASA, celebrar um contrato para cada item licitado, pois dificultaria a gestão, o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, frente o atual cenário de restrição de pessoal, o que geraria potencial riscos administrativos e financeiros à entidade.

9.1.2. A opção de contratação por grupos de itens, se justifica pela maior segurança e controle assegurados à Administração no que se refere à execução por apenas uma empresa de todos os serviços contratados, em cada lote/grupo, desburocratizando e dando fluidez à execução dos serviços contratados.

9.1.3. Sob a perspectiva econômica, se entende mais vantajosa a contratação por grupos de itens, uma vez que o volume licitado pode nos proporcionar a obtenção economia de escala, aumentando a capacidade de negociação junto aos fornecedores. Ao passo que, as empresas licitantes teriam condição e maior interesse em ofertar um lance proporcionalmente menor nos itens que compõem determinado lote, ao se considerar o valor global dos serviços a serem prestados, frente à certeza de uma única empresa vencedora para o respectivo lote, podendo gerar, portanto, uma potencial vantajosidade econômica à Administração.

9.1.4. Concomitantemente, foi considerado o histórico dos contratos outrora firmados com esta Superintendência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não existem contratações correlatas ou interdependentes.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026 conforme, documento juntado nos autos.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação de locação de veículos oferece diversos benefícios, especialmente para instituições públicas, que vão desde a redução de custos operacionais até o aumento da produtividade, a exemplo de:

- **Redução de custos:** A locação elimina despesas como compra do veículo, IPVA, seguro, licenciamento, depreciação e manutenção corretiva. A empresa paga uma mensalidade fixa, o que melhora o fluxo de caixa e a previsibilidade financeira.
- **Foco no negócio principal:** A gestão e a manutenção da frota ficam a cargo da locadora, liberando a instituição para se concentrar em suas atividades-fim.
- **Flexibilidade e acesso a veículos modernos:** A instituição pode escolher os modelos de veículos que melhor se adaptam às suas necessidades e renovar a frota facilmente, tendo sempre carros modernos, econômicos e ágeis à disposição.
- **Aumento da produtividade:** Com a manutenção e a assistência 24 horas inclusas, a instituição garante que a frota esteja sempre disponível e em bom estado, evitando perdas de produtividade causadas por paradas inesperadas.



- **Vantagens tributárias:** Em alguns casos, dependendo do regime tributário, a locação pode oferecer vantagens fiscais.
- **Controle e gestão simplificados:** Muitas locadoras oferecem ferramentas de gestão para monitorar o desempenho da frota, otimizar rotas, gerenciar multas e controlar o consumo de combustível, e;
- Garante a continuidade dos serviços públicos, cuja interrupção pode comprometer o fluxo dos trabalhos executados no âmbito das áreas da FUNASA/SUEST/MG.

### 13. Providências a serem Adotadas

13.1. Considerando a natureza desta contratação, não serão necessárias providências antecedentes à contratação.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A locação de veículos pode causar impactos ambientais como a emissão de gases poluentes, o consumo de energia (especialmente na produção e recarga de veículos elétricos) e a poluição sonora. Além disso, há riscos de derramamento de fluidos e a produção de resíduos provenientes de manutenções, caso não haja práticas ambientalmente responsáveis.

#### Emissões e poluição do ar

- **Gases de efeito estufa:** Veículos movidos a combustíveis fósseis emitem poluentes que contribuem para o aquecimento global.
- **Outros poluentes atmosféricos:** A queima de combustível também gera óxidos de nitrogênio ( $\text{NO}_x$ ) e material particulado ( $\text{PM}_{2,5}$ ), que afetam a qualidade do ar e podem causar problemas respiratórios e chuva ácida.
- **Emissões indiretas:** Mesmo veículos elétricos têm pegada ambiental devido às emissões da produção da eletricidade usada para carregá-los.

#### Poluição sonora

- O ruído excessivo dos motores, buzinas e sirenes pode causar estresse, distúrbios do sono e perda de audição na população.

#### Riscos de resíduos e acidentes

- **Derramamento de fluidos:** Vazamentos de óleo, graxa e outros fluidos de veículos podem contaminar o solo e a água.
- **Resíduos da manutenção:** Descarte inadequado de filtros, pneus e lubrificantes usados pode gerar poluição, caso a empresa locadora não adote práticas de gestão ambientalmente corretas.

14.2. Entretanto, para prevenir os impactos ambientais na locação de veículos, a contratada deve adotar uma série de normas e práticas, baseando-se na legislação ambiental vigente, como a Política Nacional do Meio Ambiente (Lei nº 6.938/81). As medidas devem abranger a frota, a manutenção e a conscientização dos condutores, bem como atentar aos requisitos elencados no subitem 4.9, deste documento.

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

## 15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. As principais justificativas para a viabilidade da locação de veículos incluem vantagens econômicas, flexibilidade operacional e a transferência de responsabilidades da manutenção:

### Redução de custos

- **Custos fixos transformados em variáveis:** Em vez de arcar com o custo total de aquisição e a depreciação de um ativo, a instituição paga uma mensalidade fixa. Isso simplifica a gestão financeira.
- **Ausência de despesas adicionais:** A locadora se responsabiliza pelos gastos com impostos (IPVA), taxas, seguro obrigatório, manutenção preventiva e corretiva, e documentação. Isso alivia a carga administrativa e financeira da instituição.
- **Poder de compra das locadoras:** Grandes locadoras compram veículos diretamente das montadoras com descontos significativos. Ao alugar, a instituição se beneficia indiretamente desse poder de compra, obtendo condições mais vantajosas.

## 2. Flexibilidade e gestão simplificada

- **Gestão de frota terceirizada:** A locadora é responsável por toda a manutenção, desde a documentação até reparos. Isso permite que a instituição locatária foque em sua atividade principal, sem desviar recursos para a administração de veículos.
- **Veículos sempre atualizados:** Os contratos de locação preveem a substituição da frota por modelos mais novos periodicamente. Isso garante que a instituição tenha veículos modernos, com mais tecnologia e segurança, e elimina o problema da depreciação.
- **Planejamento estratégico:** A locação permite à instituição adequar a frota rapidamente às suas necessidades, seja para projetos temporários, picos de demanda ou testes de mercado.

## 3. Vantagens fiscais e contábeis

- **Não imobilização de capital:** O dinheiro que seria usado na compra de veículos pode ser direcionado para investimentos na atividade-fim da instituição.
- **Contabilização como despesa:** A locação é registrada como despesa operacional, o que pode trazer benefícios fiscais.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**NEIDE DA SILVA DOS REIS**

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 04/03/2026 às 13:22:35.



Documento assinado digitalmente

GABRIEL CAINA ALVES OLIVEIRA

Data: 04/03/2026 13:27:35-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**GABRIEL CAINA ALVES OLIVEIRA**

Membro da comissão de contratação



Documento assinado digitalmente

**DENIELCIO GERALDO FREITAS**

Data: 04/03/2026 13:52:29-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**DENIELCIO GERALDO FREITAS**

Membro da comissão de contratação